Seminarraumordnung im Haus der Jugend Potsdam

1. Raumnutzung und Raumvergabe

Folgende Räume stehen zur Verfügung:

R 122(*)	ca. 45m²	ca. 30 Personen ohne Tische und ca. 20 Personen mit Tischen
R 123(*)	ca. 45m²	ca. 30 Personen ohne Tische und ca. 20 Personen mit Tischen

R 409 „Archiv“	ca. 27 m² (ohne Dachschrägen)	ca. 10 Personen mit Tischen

(*) Die beiden Räume können miteinander verbunden werden.

Anfragen zur Vermietung bitte an sjrvermietung@madstop.de beim Stadtjugendring Potsdam e.V. (SJR) senden. Folgende Angaben sind wünschenswert: Nutzungszweck, Nutzungszeitraum, Uhrzeit, Personenzahl, Raumnummer, Verein/Institution, Anschrift und Ansprechpartner*in. Eine Bestätigung oder Ablehnung der Reservierung erfolgt in der Regel innerhalb von 48 Stunden.

Die Kosten sind der **Preisliste Raummieten** zu entnehmen. In den Kosten für die Seminarräume ist eine Grundausstattung an Seminarmaterialien enthalten (Diese Regel gilt nicht bei kostenloser Nutzung der Räume). Weitere Tagungstechnik kann kostenpflichtig dazu gebucht werden.

2. Energiesparmaßnahmen in den Seminarräumen

Im Zuge der Energiesparmaßnahmen wurde ein Leitfaden für das Haus der Jugend entwickelt. Konkrete Maßnahmen hängen in den Seminarräumen aus.

3. Schlüsselübergabe und Nutzungsanweisung

Der Coin für den jeweiligen Seminarraum hängt in einem Schlüsseltresor, welcher sich unmittelbar neben der Tür des Seminarraumes befindet. Der Pin wird von Ricarda Stöher oder Franziska Boesche übermittelt.

Für die Einrichtung der Räume ist der*die Veranstalter*in verantwortlich.

Im gesamten Hauskomplex besteht ein Rauchverbot. Der Umgang mit offenem Feuer ist ebenso untersagt. Bei entstandenen Schäden an Räumen und Technik verpflichten wir die Nutzer*innen zum Ersatz des entstandenen Schadens zum Wiederbeschaffungswert sowie die Zahlung etwaiger Feuerwehrkosten bei selbstverschuldeten Auslösen der Brandmeldeanlage.

Für die Ordnung (Bestuhlung) und Sauberkeit (Papier, Leergut, Tischplatten) der Seminarräume sind nach den durchgeführten Veranstaltungen die Mieter*innen verantwortlich.
Bitte beachten Sie, dass:

- alle Fenster geschlossen sind und die Heizung auf Stufe 3 gedreht ist;
- das Licht gelöscht ist;
- alle Eingangstüren zum Seminarraum wieder verschlossen werden und der Schlüsselcoin / die Schlüsselcoins wieder in den Schlüsseltresor gehängt wird bzw. werden.

Der Mietende verpflichtet sich, die Seminarräume sorgfältig zu behandeln und sie nach der Nutzung in einem ordentlichen Zustand sowie in der vereinbarten Grundstellung zu hinterlassen. Die Grundstellung sieht vor, dass alle Tische (außer zwei am Rand) in einer O-Form angeordnet sind. Falls der Mietende den Seminarraum nicht ordnungsgemäß und in der Grundstellung hinterlässt, behält sich der SJR das Recht vor, eine Pauschale in Höhe von 50,00 € (Kategorie 2 - 4) bzw. 30,00 € (Kategorie 1) in Rechnung zu stellen

Hinweisschilder für Wege/Veranstaltungen müssen nach erfolgter Veranstaltung durch die Nutzer*innen abgenommen werden.
Die Rezeption der Jugendherberge ist in der Regel 24 Stunden am Tag geöffnet.

4. Parkplätze

Auf dem Hof des Hauses stehen **begrenzt Parkplätze** für die Gäste der Jugendherberge zur Verfügung. Generell gilt, dass in den angrenzenden Straßen geparkt werden soll. Be-und Entladen kann selbstverständlich direkt über den Hofeingang erfolgen. Auf beschriftete Parkplätzen darf NICHT geparkt werden.

5. Verpflegungsmöglichkeiten

Für die Nutzer*innen der Seminarräume besteht die Möglichkeit einer umfassenden Seminarverpflegung von der Jugendherberge Potsdam. **Der Verzehr von eigenen, mitgebrachten Getränken und Speisen ist nicht erwünscht.**
Gern stellt die Jugendherberge Ihnen ein individuelles Angebot für die Tagung zusammen. Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Reservierung unter der Telefonnummer +49331/5813-101, Faxnummer +49331/5813-111 oder per Mail an jh-potsdam@jugendherberge.de .

6. Wichtige Ansprechpartner*innen

Raumvergabe SJR	Ricarda Stöher	sjrvermietung@madstop.de	+49331/5813 - 242
Geschäftsführung SJR	Rüdiger Schmolke	sjr@madstop.de	+49331/5813 - 213
Rezeption JH		jh-potsdam@jugendherberge.de	+49331/5813 - 100
Herbergsleitung JH	Konstantin Wägner	konstantin.waegner@jugendherberge.de	+49331/5813 - 102
stellv. Herbergsleitung JH	Marcel Sämann	marcel.saemann@jugendherberge.de	+49331/5813 - 103

Stand: Oktober 2026